

Association Consommer Autrement En Maurienne
Commission projet (organisation du groupement d'achat OGA) du
06/06/2018

COMPTE RENDU

Version validée du 11/06/2018

Trame de compte-rendu - Version 1 du 16/03/2018

Date : 06 / 06 /2018

Lieu : Salle des aînés ruraux Saint Julien Mont Denis

Secrétaire du jour : Hélène

Animateur du jour : Yves

Heure de début : 19h30

Heure de fin prévue : 22h

(à définir ensemble au début de la réunion)

Présents :

- Pierre
- Nicolas
- Martine
- Thibaut
- Magali
- Joy
- Yves
- Hélène

COMPTE RENDU

A. Est-ce qu'on choisit d'avoir un lieu fixe ? Si oui lequel ?

- a. Le choix d'un lieu fixe pour « rassembler » : réunion, échange, ... stocker et/ou distribuer les produits
- b. Yves est en contact avec la paroisse de Saint Jean qui accepterait de nous libérer un local. Proposition de lieu dans les annexes de l'ancienne église des Chaudanne (en face de la boucherie Magnin et de Pôle-Emploi). La location serait à titre gracieux ou un loyer à faible coût.

A faire : Visite du lieu : Yves recontacte le père Euler pour organiser une visite du lieu.

Approbation du lieu (après visite) : Être clair et informatif sur le choix du local.

Réflexion : Est-ce que le fait de s'installer dans un lieu qui appartient au diocèse, même s'il n'a plus de vocation religieuse depuis 15 ans, pose un problème d'identité et de valeurs pour l'association qui se veut en dehors de toute appartenance?

Cette question nécessite l'approbation du lieu par l'ensemble des membres de la commission.

B. Comment et où se fournir en produits ?

- a. S'appuyer sur les produits déjà importés par les autres associations (Artisan du Monde, Biocoop...) et pouvoir utiliser leurs réseaux.
- b. Réactiver les producteurs déjà en place (commission inventaire)
- c. Répertorier les producteurs en Maurienne (commission inventaire): Cibler les producteurs et vendeurs en Maurienne, les producteurs hors Maurienne mais vendeurs en Maurienne

C. Quels produits cibler et comment?

- a. S'appuyer sur la charte de l'association : critères éthiques, contrôle qualité / production, cohérence de l'information entre CAEM et le producteur.
- b. Réalisation d'un questionnaire auprès des adhérents pour récolter les informations suivantes :

- Quels réseaux utiliser ? (Biocoop, Artisans du monde...)
- Quels producteurs intégrer ?
- **Quels produits ? (Commission organisation du Groupe d'Achat)**

Proposition de 14 catégories de produits :

- Céréales (pâtes/riz/farine..)
- Fruits secs
- Fruits frais
- Légumes secs (lentilles, pois...)
- Légumes frais
- Huiles
- Boisson non alcoolisée
- Boisson alcoolisée
- Produits ménagers
- Produits hygiéniques
- Pomme de terre
- Produits laitiers
- Viandes/Poissons
- Miel/Confiture
- Ressource énergétique (Bois/Fuel/Granulés)
- Autre:

Ces catégories seront à classer par ordre de priorité par l'ensemble des adhérents en fonction de leurs besoins.

La classification se fait de 1 à 3 :

1. Intéressé
2. Moyennement intéressé
3. Pas intéressé

- c. Envoi du questionnaire. Deux formules retenues :
 1. Questionnaire en réponse directe au mail. C'est-à-dire, répondre directement aux questions dans le mail sans passer par un site. Il suffit de répondre au mail, de compléter et de renvoyer.
 2. Questionnaire à imprimer, à remplir et à renvoyer par la Poste

À faire : Joy, création du questionnaire pour rassembler les items (commission inventaire et commission OGA)

Relecture et validation du questionnaire par les 2 commissions.

Diffusion du questionnaire aux adhérents.

Récolter les informations avant le 30 juin pour pouvoir les présenter à l'ensemble le 3 juillet, date de la prochaine réunion de la commission projet.

Rappel : Sujets à inscrire à l'ordre du jour de prochaines réunions

- Logistique : commande de produits et gestion des stocks.
- Budget et trésorerie : lancement, quelle marge sur les produits...

Rappel : Sujets à communiquer aux autres instances de l'association

Commission inventaire et projet

Informations à donner :

- proposition d'un local proche de l'église des Chaudannes qui doit être approuvé par l'ensemble des commissions
- rassembler les informations pour créer un seul questionnaire.

Tâches à effectuer :

- visite du local des Chaudannes
- réalisation du questionnaire qui rassemble les réflexions de la commission inventaire et Organisation Groupement d'Achat.
- validation et diffusion du questionnaire afin de récolter les informations avant le 3 juillet.

Idées en vrac

- Nom pour l'asso...La K'hutte aux pies, la Cahutte aux pies, (K'hutopie), la Hutte aux Pies ...

Ordre du jour de la prochaine réunion de la Commission ...

- Résultats du sondage

Date, heure et lieu de la prochaine réunion de la Commission ...

- 3 juillet
- Foyer aines ruraux a Saint Julien Mont Denis

Qui se charge de communiquer la date, l'heure et le lieu de la prochaine réunion ?

- > Éventuelle validation du lieu de réunion : Joy
- > Information de tous des adhérents (Email, Facebook, etc.) : Mag

Responsables de la rédaction et de la communication du compte-rendu

- **Rédaction** : Hélène
- **Relecture/validation** : Tous les membres du groupe de travail
- **Diffusion du compte-rendu** : Mag

